

U svrhu ostvarivanja zakonitosti i transparentnosti obrade osobnih podataka i pružanja informacija vezanih za obradu osobnih podataka a time i ostvarivanja prava ispitanika, Župa Gospe od Zdravlja, Sv. Martin 73, Podstrana, OIB: 72498653143, dalje u tekstu „Župa Gospe od Zdravlja Podstrana“ donosi sljedeću

POLITIKU ZAŠTITE OSOBNIH PODATAKA

(dalje u tekstu: „Politika privatnosti“)

1. OPĆE ODREDBE

1.1. Ustanova je uspostavila sustav prikupljanja i obrade osobnih podataka u skladu s Uredbom (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka, te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (dalje u tekstu: „Opća Uredba“).

1.2. Svrha zaštite osobnih podataka je zaštita privatnog života i ostalih ljudskih prava i temeljnih sloboda u prikupljanju, obradi i korištenju osobnih podataka.

1.3. Politika privatnosti je temeljni akt koji opisuje svrhu i ciljeve prikupljanja, obrade i upravljanja osobnim podacima od strane Župe Gospe od Zdravlja, Podstrana.

Cilj Politike privatnosti je uspostaviti primjerene procese zaštite i upravljanja osobnim podacima ispitanika, korisnika usluga, kupaca, partnera, zaposlenika i drugih osoba čiji se osobni podaci obrađuju, sukladno odredbama Opće Uredbe, zakonskim propisima i internim aktima Župe Gospe od Zdravlja, Podstrana.

1.4. Pojedini izrazi u Politici privatnosti imaju sljedeće značenje:

„osobni podatak“ - označava sve podatke koji se odnose na pojedinca čiji je identitet utvrđen ili se može utvrditi „ispitanik“; pojedinac čiji se identitet može utvrditi jest osoba koja se može identificirati izravno ili neizravno, osobito uz pomoć identifikatora kao što su ime, identifikacijski broj, podaci o lokaciji, mrežni identifikator ili uz pomoć jednog ili više čimbenika svojstvenih za fizički, fiziološki, genetski, mentalni, ekonomski, kulturni ili socijalni identitet tog pojedinca;

„obrada” - znači svaki postupak ili skup postupaka koji se obavljaju na osobnim podacima ili na skupovima osobnih podataka, bilo automatiziranim bilo neautomatiziranim sredstvima kao što su prikupljanje, bilježenje, organizacija, strukturiranje, spremanje, prilagodba ili izmjena, pronalaženje, obavljanje uvida, uporaba, otkrivanje prijenosom, širenjem ili stavljanjem na raspolaganje na drugi način, usklađivanje ili kombiniranje, ograničavanje, brisanje ili uništavanje;

„sustav pohrane” - znači svaki strukturirani skup osobnih podataka dostupnih prema posebnim kriterijima, bilo da su centralizirani, decentralizirani ili raspršeni na funkcionalnoj ili zemljopisnoj osnovi;

„voditelj obrade” - znači fizička ili pravna osoba, tijelo javne vlasti, agencija ili drugo tijelo koje samo ili zajedno s drugima određuje svrhe i sredstva obrade osobnih podataka; kada su svrhe i sredstva takve obrade utvrđeni pravom Unije ili pravom države članice, voditelj obrade ili posebni kriteriji za njegovo imenovanje mogu se predvidjeti pravom Unije ili pravom države članice;

„izvršitelj obrade” - znači fizička ili pravna osoba, tijelo javne vlasti, agencija ili drugo tijelo koje obrađuje osobne podatke u ime voditelja obrade;

„primatelj” - znači fizička ili pravna osoba, tijelo javne vlasti, agencija ili drugo tijelo kojem se otkrivaju osobni podaci, neovisno o tome je li on treća strana;

„treća strana” - znači fizička ili pravna osoba, tijelo javne vlasti, agencija ili drugo tijelo koje nije ispitanik, voditelj obrade, izvršitelj obrade ni osobe koje su ovlaštene za obradu osobnih podataka pod izravnom nadležnošću voditelja obrade ili izvršitelja obrade;

„privola ispitanika” - znači svako dobrovoljno, posebno, informirano i nedvosmisleno izražavanje želja ispitanika kojim on izjavom ili jasnom afirmativnom radnjom daje pristanak za obradu osobnih podataka koji se na njega odnose;

1.5. Župa Gospe od Zdravlja, Podstrana kao voditelj obrade podataka, vodi računa da su osobni podaci ispitanika sigurni i zaštićeni, a sve u cilju zaštite privatnosti ispitanika.

1.6. Župa Gospe od Zdravlja, Podstrana nije imenovala Službenika za zaštitu podataka jer člankom 37.stavkom 1. Opće Uredbe propisano je imenovanje službenika za zaštitu podataka u tri konkretna slučaja koja se ne mogu primijeniti na društvo.

1.7. S osobnim podacima ispitanika postupa se s posebnom pažnjom i isti se koriste samo u svrhe radi kojih se obrađuju, a temeljem zakonite osnove.

2. NAČELA OBRADE PODATAKA

2.1. Načela obrade podataka su osnovna pravila kojih se Župa Gospe od Zdravlja, Podstrana pridržava prilikom obrade osobnih podataka ispitanika, a obrade koje se provode sukladno niže navedenim načelima smatraju se zakonitima.

2.2. Prilikom obrade osobnih podataka Župa Gospe od Zdravlja, Podstrana postupa po sljedećim načelima obrade:

- zakonitosti, transparentnosti i poštenosti – Župa Gospe od Zdravlja, Podstrana će obrađivati osobne podatke ispitanika sukladno važećim zakonima i obuhvaćajući sva prava ispitanika te će sukladno Općoj Uredbi pružati ispitanicima sve potrebne informacije o tome koji se osobni podaci koji se odnose na njih prikupljaju, upotrebljavaju, daju na uvid ili na drugi način obrađuju, na zahtjev osigurati ispitanicima uvid u njihove podatke, obrazloženje obrade, temelja i zakonitosti obrade. Ispitanik će biti pravovremeno, odnosno prije samog prikupljanja osobnih podataka, upoznat sa svim relevantnim informacijama. Ako se podaci prikupljaju od djece, neophodno je uspostaviti posebne mehanizme koji će osigurati da su djeca dovoljno stara kako bi razumjela posljedice davanja informacija.

Svakom prikupljanju i obradi informacija maloljetnika mora se pristupati sa posebnom pažnjom, te se pri tome mora voditi najvišim etičkim načelima;

- ograničavanja svrhe – osobni podaci moraju biti prikupljeni u posebne, izričite i zakonite svrhe te se dalje ne smiju obrađivati na način koji nije u skladu s tim svrhama;

- smanjenju količine podataka – Župa Gospe od Zdravlja, Podstrana prikuplja i obrađuje osobne podatke na način da su ti podaci primjereni, relevantni i ograničeni na ono što je nužno u odnosu na svrhe u koje se obrađuju;

- točnosti – osobni podaci moraju biti točni te se mora poduzeti svaka razumna mjera radi osiguravanja da se osobni podaci koji nisu točni, uzimajući u obzir svrhe u koje se obrađuju, bez odlaganja izbrišu ili isprave a ispitanici koji su u poslovnom ili ugovornom odnosu s Župom Gospe od Zdravlja, Podstrana imaju pravo i obvezu ažuriranja svojih osobnih podataka;

- ograničavanja pohrane – osobni podaci ispitanika čuvaju se u obliku koji omogućuje identifikaciju ispitanika samo onoliko dugo koliko je potrebno u svrhe radi kojih se osobni podaci obrađuju, a dulje ukoliko za to postoji legitimni interes (npr. ukoliko služe kao dokaz u sudskom postupku) ili se obrađuju isključivo u svrhe arhiviranja u javnom interesu;

- cjelovitosti i povjerljivosti – Župa Gospe od Zdravlja, Podstrana prikuplja i obrađuje podatke na način kojim se osigurava odgovarajuća sigurnost osobnih podataka, uključujući zaštitu od neovlaštene ili nezakonite obrade te od slučajnog gubitka, uništenja ili oštećenja primjenom odgovarajućih informatičkih, tehničkih ili organizacijskih mjera koje imaju za cilj ograničenje pristupa podacima, sprječavanja curenja podataka, nadzor nad pristupom podacima i sl.

Sukladno navedenim načelima, zaposlenici Župe Gospe od Zdravlja, Podstrana će pristupati osobnim podacima ispitanika ovisno o njihovim ovlaštenjima vezanim uz opise poslova pojedinih radnih mjesta.

2.3. Župa Gospe od Zdravlja, Podstrana će podatke ispitanika proslijediti drugim pravnim osobama idržavnim institucijama u slučaju kad za to postoji zakonska osnova (primjerice za potrebe prijave radnika u radni odnos).

3. PRIKUPLJANJE I OBRADA OSOBNIH PODATAKA

3.1. Župa Gospe od Zdravlja, Podstrana osobne podatke ispitanika smatra njihovim vlasništvom te se prema njima tako i odnosi. Međutim, kako bi Župa Gospe od Zdravlja, Podstrana bila u mogućnosti pružiti uslugu ispitaniku, a sukladno niže navedenim zakonitostima, potrebno je obrađivati minimalan set podataka neophodan za kvalitetno pružanje pojedine usluge. U suprotnom, ako ispitanik odbije ustupiti traženi set podataka, Župa Gospe od Zdravlja, Podstrana neće biti u mogućnosti pružiti mu uslugu.

3.2. Župa Gospe od Zdravlja, Podstrana prikuplja i obrađuje osobne podatke ispitanika u svrhu obavljanja svoje registrirane djelatnosti, isključivo u slučajevima i u mjeri u kojoj je ispunjeno najmanje jedno od sljedećeg:

- obrada je nužna radi izvršavanja ugovora u kojima je ispitanik stranka ili kako bi se na zahtjev ispitanika poduzele radnje koje prethode sklapanju ugovora;
- obrada je nužna radi poštivanja pravnih obveza Župe Gospe od Zdravlja, Podstrana;
- obrada je nužna za potrebe legitimnih interesa Župe Gospe od Zdravlja, Podstrana, osim kada su od tih interesa jači interesi ili temeljna prava i slobode ispitanika koji zahtijevaju zaštitu osobnih podataka, osobito ako je ispitanik dijete. Pod legitimnim interesom Župa Gospe od Zdravlja, Podstrana podrazumijeva obrade koje služe kako bi se unaprijedio proces poslovanja;
- ispitanik je dao privolu za obradu svojih osobnih podataka u jednu ili više posebnih svrha. Privola mora biti dokaziva i dobrovoljna, napisana lako razumljivim jezikom i ispitanik ima

pravo u svakom trenutku istu povući pri čemu povlačenje privole mora biti jednako jednostavno kao i davanje privole.

Župa Gospe od Zdravlja, Podstrana će zatražiti privolu od ispitanika za obradu podataka i kontaktiranje za slučaj namjere direktnog marketinga putem kontakt podataka koje je ispitanik ustupio Župi Gospe od Zdravlja, Podstrana.

- obrada je nužna kako bi se zaštitili ključni interesi ispitanika ili druge fizičke osobe;
- obrada je nužna za izvršavanje zadaće od javnog interesa ili pri izvršavanju službene ovlasti Župe Gospe od Zdravlja, Podstrana kao voditelja obrade.

4. OBRADA POSEBNIH KATEGORIJA OSOBNIH PODATAKA

4.1. Župa Gospe od Zdravlja, Podstrana ne obrađuje podatke koji otkrivaju rasno ili etničko podrijetlo, politička mišljenja, vjerska ili filozofska uvjerenja, članstvo u sindikatu ili seksualnu orijentaciju pojedinca.

4.2. Usluge koje Župa Gospe od Zdravlja, Podstrana pruža zahtijevaju prikupljanje osobnih podataka korisnika usluga koji se odnose na i u vezi su sa djelatnostima Župe Gospe od Zdravlja, Podstrana u određenom opsegu podataka koji su nužni radi pružanja pojedine usluge iz registriranih djelatnosti.

4.3. Župa Gospe od Zdravlja, Podstrana posebno štiti osobne podatke djece, budući da djeca mogu biti manje svjesna rizika, posljedica i predmetnih zaštitnih mjera te svojih prava u vezi s obradom osobnih podataka. Djecom se smatraju osobe mlađe od šesnaest godina. Osobni podaci djeteta se neće prikupljati i obrađivati bez suglasnosti nositelja roditeljske odgovornosti.

5. PRIJENOS OSOBNIH PODATAKA

5.1. Župa Gospe od Zdravlja, Podstrana može osobne podatke ispitanika proslijediti drugim pravnim subjektima temeljem zakonite osnove temeljene na pozitivnim pravnim propisima.

5.2. Župa Gospe od Zdravlja, Podstrana može osobne podatke ispitanika proslijediti tijelima javne vlasti u Republici Hrvatskoj radi ispunjavanja obveza koje proizlaze iz važećih primjenjivih propisa (npr. kod prijave na mirovinsko i zdravstveno osiguranje radnika) ili za potrebe postavljanja, ostvarivanja ili obrane svojih pravnih zahtjeva iz odnosa s ispitanikom.

5.3. Prilikom prijenosa podataka ispitanika vanjskim partnerima strogo se poštuje načelo ograničenja obrade uz prienos minimalne količine podataka koja je potrebna kako bi se realizirala tražena usluga.

6. PRAVA ISPITANIKA

6.1. Župa Gospe od Zdravlja, Podstrana u dokumentu Izjava o zaštiti privatnosti ispitanicima pruža informacije o vrsti osobnih podataka koje prikuplja i obrađuje, razloge obrade podatka, vrijeme čuvanja, sigurnosne mjere koje poduzima da bi zaštitilo osobne podatke od zloupotrebe te o postupcima koje treba slijediti u slučaju bilo kakvih pitanja ili zahtjeva u vezi s osobnim podacima.

6.2. Izjavu o zaštiti privatnosti dopunjuje Izjava o zaštiti podataka Župe Gospe od Zdravlja, Podstrana na internetskoj stranici, koja pruža više informacija o online kontekstu.

6.3. Prava ispitanika su:

6.3.1. Pravo na pristup

Ispitanik ima pravo tražiti od Župe Gospe od Zdravlja, Podstrana informaciju da li se njegovi osobni podaci obrađuju te ako se takvi osobni podaci obrađuju, pristup osobnim podacima i informacije o svrsi obrade, kategorijama podataka, potencijalnim primateljima kojima će osobni podaci biti otkriveni, da li postoji pravo da zatraži ispravak, brisanje ili ograničenje obrade osobnih podataka te prava na ulaganje pritužbe nadzornom tijelu. Informacije se dostavljaju najčešće u uobičajenom elektroničkom obliku.

6.3.2. Pravo na ispravak

Ispitanik ima pravo bez nepotrebnog odgađanja ishoditi od Župe Gospe od Zdravlja, Podstrana ispravak netočnih osobnih podataka koji se na njega odnose. Uzimajući u obzir svrhu obrade, ispitanik ima pravo dopuniti nepotpune osobne podatke, među ostalim i davanjem dodatne izjave. Dodatno, ispitanici imaju obvezu ažuriranja osobnih podataka u poslovnom odnosu s Župom Gospe od Zdravlja, Podstrana.

6.3.3. Pravo na brisanje (tzv. „pravo na zaborav“)

Ispitanik ima pravo od Župe Gospe od Zdravlja, Podstrana ishoditi brisanje osobnih podataka koji se na njega odnose, a Župa Gospe od Zdravlja, Podstrana ima obvezu obrisati osobne podatke bez nepotrebnog odgađanja ako je ispunjen jedan od sljedećih uvjeta:

- osobni podaci više nisu nužni u odnosu na svrhu u koju su prikupljeni ili na drugi način obrađeni;
- ispitanik povuče privolu na kojoj se obrada temelji (posebne kategorije podataka), a ne postoji druga pravna osnova za obradu;
- ispitanik uloži prigovor na obradu, a legitimni razlozi za realizaciju prava na brisanje imaju veću težinu od legitimnog interesa Župe Gospe od Zdravlja, Podstrana za obradu i/ili čuvanje osobnih podataka;
- osobni podaci nezakonito su obrađeni;
- osobni podaci moraju se brisati radi poštivanja pravne obveze iz prava Unije ili propisa Republike Hrvatske.

6.3.4. Pravo na ograničenje obrade

Ispitanik ima pravo tražiti i ishoditi ograničenje obrade ako je ispunjeno slijedeće:

- ispitanik osporava točnost osobnih podataka, na razdoblje kojim se Župa Gospe od Zdravlja, Podstrana, kao voditelju obrade omogućava provjera točnosti osobnih podataka;
- obrada je nezakonita i ispitanik se protivi brisanju osobnih podataka te umjesto toga traži ograničenje njihove uporabe;
- Župa Gospe od Zdravlja, Podstrana više ne treba osobne podatke za potrebe obrade, ali ih ispitanik traži radi postavljanja, ostvarivanja ili obrane pravnih zahtjeva;
- ispitanik je uložio prigovor na obradu i očekuje potvrdu nadilaze li legitimni razlozi Župe Gospe od Zdravlja, Podstrana kao voditelja obrade razloge ispitanika.

6.3.5. Pravo na prigovor

Ispitanik ima pravo na temelju svoje posebne situacije u svakom trenutku uložiti prigovor na obradu osobnih podataka koji se odnose na njega kada se oni obrađuju na temelju legitimnog interesa voditelja obrade. Župa Gospe od Zdravlja, Podstrana, kao voditelj obrade u takvoj situaciji više ne smije obrađivati osobne podatke osim ako dokaže postojanje uvjerljivih legitimnih razloga za obradu koji nadilaze interese, prava i slobode ispitanika ili radi postavljanja, ostvarivanja ili obrane pravnih zahtjeva. Ako se podaci obrađuju za potrebe izravnog marketinga, ispitanik u svakom trenutku može uložiti prigovor na takvu obradu, a ako se ispitanik protivi takvoj obradi osobni podaci više se ne smiju obrađivati u te svrhe.

6.4. Ispitanik ima pravo u svakom trenutku zahtijevati realizaciju bilo kojeg od gore navedenih prava. Sukladno Općoj Uredbi, Župa Gospe od Zdravlja, Podstrana će pružiti informaciju ispitaniku o radnjama koje je poduzeo po njegovu zahtjevu u najkraćem mogućem roku, a najkasnije u roku od mjesec dana od dana zaprimanja zahtjeva.

Iznimno, Župa Gospe od Zdravlja, Podstrana može iz opravdanih razloga produljiti rok za odgovor za dodatna dva mjeseca uzimajući u obzir složenost i broj zaprimljenih zahtjeva, o kojem produljenju i razlozima odgađanja će se ispitanik obavijestiti u roku od mjesec dana od dana zaprimanja zahtjeva.

Informacije se pružaju u pisanom obliku, dopisom ili elektroničkim putem. Informacije će se pružiti i usmenim putem, ako to zatraži ispitanik, pod uvjetom da je drugim sredstvima utvrđen identitet ispitanika.

U slučaju da Župa Gospe od Zdravlja, Podstrana ne postupi po zahtjevu, obavijestit će ispitanika o razlozima i o mogućnosti podnošenja pritužbe nadzornom tijelu.

7. SIGURNOST PODATAKA

7.1. Župa Gospe od Zdravlja, Podstrana poduzima odgovarajuće tehničke i organizacijske mjere kako bi se osigurala zaštita osobnih podataka, te se s tim u vezi poduzimaju mjere kontrole pristupa sustavima za obradu podataka, unošenja podataka u sustave za obradu podataka, unošenje podataka kroz sustave za prijenos podataka.

7.2. U obradu podataka uključeni su isključivo ovlašteni Župa Gospe od Zdravlja, Podstrana, koji su upoznati s uvjetima zaštite osobnih podataka, te su upoznati s činjenicom da se osobni podaci ne smiju koristiti u osobne svrhe ili činiti dostupnima neovlaštenim osobama, kako pravnim tako i fizičkim.

7.3. Osobni podaci koji se obrađuju prikupljaju se po načelu minimizacije, a isto tako će se i pohranjivati na najmanjem mogućem broju mjesta na kojima moraju biti adekvatno zaštićeni.

7.4. Osobni podaci se štite od neovlaštenog pristupa, korištenja, izmjene te gubitka.

Mehanizmi zaštite se primjenjuju na osobne podatke unutar Župe Gospe od Zdravlja, Podstrana, bez obzira u kojem se obliku oni čuvaju – papirnatom ili elektroničkom.

8. IZVJEŠĆIVANJE NADZORNOG TIJELA I UPRAVLJANJE INCIDENTIMA

8.1. Župa Gospe od Zdravlja, Podstrana uspostavlja i održava strukturu odgovornosti za izvještavanje o incidentima vezanim uz sigurnost osobnih podataka.

8.2. U slučaju povrede osobnih podataka, Župa Gospe od Zdravlja, Podstrana će bez nepotrebnog odgađanja, a ako je izvedivo najkasnije 72 sata nakon saznanja o povredi, izvijestiti Agenciju za zaštitu osobnih podataka, osim ako nije vjerojatno da će povreda osobnih podataka prouzročiti rizik za prava i slobode pojedinca.

8.3. Župa Gospe od Zdravlja, Podstrana dokumentira sve povrede osobnih podataka, uključujući činjenice vezane za povredu osobnih podataka, njezine posljedice i mjere poduzete za popravlanje štete.

8.4. Povredom osobnog podatka smatra se svako kršenje sigurnosti koje dovodi do nezakonitog uništenja, gubitka, izmjene, neovlaštenog otkrivanja ili pristupa osobnim podacima, koji su obrađivani, pohranjeni ili preneseni.

8.5. U slučaju povrede osobnih podataka koje će vjerojatno prouzročiti visok rizik za prava i slobode pojedinca, Župa Gospe od Zdravlja, Podstrana bez nepotrebnog odgađanja obavješćuje ispitanika o povredi osobnih podataka, osim ako je ispunjen bilo koji od sljedećih uvjeta:

- Župa Gospe od Zdravlja, Podstrana je poduzeo odgovarajuće tehničke i organizacijske mjere zaštite, koje mjere su primijenjene na osobne podatke pogođene povredom osobnih podataka, posebno one koje osobne podatke čine nerazumljivima bilo kojoj osobi koja im nije ovlaštena pristupiti, kao što je enkripcija;

- Župa Gospe od Zdravlja, Podstrana, je poduzela naknadne mjere kojima se osigurava da više nije vjerojatno da će doći do visokog rizika za prava i slobode ispitanika;

- obavješćivanje bi zahtijevalo nerazmjeran napor, u kojem slučaju mora postojati javno obavješćivanje ili slična mjera kojom se ispitanici obavješćuju na jednako djelotvoran način.

8.6. Ispitanik ima pravo podnijeti pritužbu Agenciji za zaštitu osobnih podataka u slučaju incidenta koji se tiče njegovih osobnih podataka ili ako smatra da Župa Gospe od Zdravlja, Podstrana krši njegova prava definirana Općom Uredbom.

9. EVIDENCIJA AKTIVNOSTI OBRADJE OSOBNIH PODATAKA

9.1. Župa Gospe od Zdravlja, Podstrana uspostavlja centralnu evidenciju svih zbirki osobnih podataka te imenuje odgovornu osobu za zbirku.

9.2. Odgovorna osobe za zbirku obrade obvezno potpisuje Izjavu o povjerljivosti.

9.3. Zbirka obrade sadrži identitet voditelja obrade s kontakt podacima, svrhu obrade, opis kategorija ispitanika i kategorija osobnih podataka, kategorije primatelja podataka, informacije o prijenosu podataka u treće zemlje ili međunarodne organizacije, predviđene rokove čuvanja podataka, opći opis tehničkih i organizacijskih sigurnosnih mjera.

10. ČUVANJE OSOBNIH PODATAKA

10.1. Župa Gospe od Zdravlja, Podstrana čuva osobne podatke ovisno o svrsi obrade za koju su i prikupljeni.

10.2. Osobni podaci se uvijek čuvaju tijekom postupka sklapanja ugovora i za vrijeme trajanja ugovora, ali se čuvaju i iz drugih osnova kao npr. zbog poštivanja zakonske obveze.

10.3. U slučaju sudskog ili drugog spora ili postupka osobni podaci se čuvaju do završetka započetog spora ili postupka.

11. KONTAKT PODACI

11.1. Ukoliko ispitanik želi iskoristiti svoja prava, zahtjev može poslati na adresu elektroničke pošte ili poštom na adresu sjedišta Župe Gospe od Zdravlja, Podstrana.

11.2. Kontakt podatke Župa Gospe od Zdravlja, Podstrana objavljuje na svojim internetskim stranicama.

12. ZAVRŠNE ODREDBE

12.1. Politika privatnosti stupa na snagu na dan donošenja te se objavljuje na internetskim stranicama Župe Gospe od Zdravlja, Podstrana.

Župa Gospe od Zdravlja
Sv.Martin 73, 21312 Podstrana
OIB: 72498653143

IBAN: HR5725030071100010418 kod
Nova hrvatska banka d.d.
SWIFT: VBCRHR22
Web: www.zgoz-podstrana.hr
E-mail: info@zgoz-podstrana.hr
Telefon: +385 98 933 7798

12.2. Politika privatnosti periodično će se revidirati, ovisno o promjenama u pravnom okruženju i/ili okruženju rizika koja bi mogla imati učinak na njenu učinkovitost.

U Podstrani, dana 01. veljače 2023. godine

Župa Gospe od Zdravlja, Podstrana